Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №37 «Белочка»

**ПРИКАЗ**

**16.06.2015 №**

**О создании Рабочей группы по разработке Программы развития МБДОУ «Детский сад № 37 «Белочка» на 2016-2018 год**

В соответствии с  Законом «Об образовании»   от 29.12.2012   № 273  ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федеральногогосударственного образовательного стандарта дошкольного образования», в целях обеспечения эффективного введения федерального государственного  образовательного стандарта дошкольного образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Создать рабочую группу (далее РГ) по разработке** Программы развития учреждения на 2016-2018 год в количестве 5 человек.
2. В состав рабочей группы включить представителей администрации ДОУ и педагогического коллектива.
3. Утвердить состав рабочей группы по разработке Программы развития учреждения на 2016-2018 год:

* Т.М. Чистякова (заведующая) - председатель
* Бекетова С.А. (зам. зав. по ВР, педагог-психолог) – заместитель председателя
* Щвец О.А. (учитель-логопед) – член рабочей группы
* Быкова Т.В. (воспитатель) – член рабочей группы
* Линёва А.И.  (воспитатель) – член рабочей группы, секретарь

4. Рабочей группе:

4.1. Утвердить «Положение  о рабочей группе по разработке программы развития МБДОУ «Детский сад № 37 «Белочка» на 2016-2018 год. (Приложение № 1)

4.2. Утвердить план-график мероприятий   по разработке программы развития МБДОУ «Детский сад № 37 «Белочка» на 2016-2018 год. (Приложение № 2)

4.3. Представить на рассмотрение и утверждение программу развития МБДОУ «Детский сад № 37 «Белочка» на 2016-2018 год на педагогическом совете в срок до 1 марта 2016.

5. Оперативные совещания рабочей группы проводить по мере

необходимости, оформляя их в виде протокола.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая

МБДОУ «Детский сад № 37 «Белочка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Т.М. Чистякова

*Приложение 1*

*к приказу О создании рабочей*

*группы по разработке*

*программы развития МБДОУ*

*«Детский сад № 37 «Белочка»*

*на 2016-2018 год*

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Положение

**О рабочей группы по разработке программы развития МБДОУ «Детский сад № 37 «Белочка» на 2016-2018 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке проекта Программы развития (далее – РГ) Муниципального бюджетного дошкольного  образовательного учреждения  «Детский сад №37 «Белочка» п. Вулканный (далее – Учреждение).

1.2.Положение разработано в соответствии с:

-  Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года  № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федеральногогосударственного образовательного стандарта дошкольного образования», в целях обеспечения эффективного введения федерального государственного  образовательного стандарта дошкольного образования»

- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 -  2020 гг., утвержденной постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 295;

- Концепцией Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 гг.,  утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 № 2765-р;

- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,  содержанию и организации  режима работы дошкольных образовательных организаций»,  утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ   от 15.05.2013 № 26;

- Постановлением Администрации Елизовского муниципального района Камчатского края от 27.03.2015 № 368 О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования в Елизовском муниципальном районе на 2014-2018 годы», утверждённую постановлением Администрации Елизовского муниципального района от 21.10.2013 № 1254 (в редакции от 30.01.2015 № 77)

- локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации:

- уставом;

- приказами о разработке программы развития дошкольной образовательной организации

  на сентябрь 2015 – 2018 гг.

- годовым планом работы дошкольной образовательной организации, в который   включают позиции, отражающие мероприятия по реализации программы развития;

- иными локальными нормативными актами образовательной организации (справками,  отчетами и т.п.)

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель , заместитель председателя и члены Рабочей группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 5 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку  проекта Программы Развития  Учреждения.

1.6. Срок действия данного Положения – до введения программы в действие

**2. Задачи Рабочей группы**

Главными задачами группы являются:

2.1. Разработка проекта  программы  Развития Учреждения с 1марта 2016 по декабрь 2018 гг. на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Программы развития.

2.3. Анализ показателей качества образовательного процесса.

2.4. Концептуальные основы развития ДОУ на 2016-2018 гг.

**3. Функции Рабочей группы**

Функциями Рабочей группы являются:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения за последние три года.

3.3. Определение основных направлений  Программы Развития Учреждения на 1марта 2016– декабрь 2018 гг.

3.4. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.

3.5. Совершенствование структуры управления ДОУ.

**4. Права Рабочей группы**

Рабочая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

**5. Ответственность Рабочей группы**

Рабочая группа несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана работы по разработке проекта  Программы Развития  Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме Программы развития дошкольного образования.

5.4. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и становления личности.

**6. Организация деятельности Рабочей группы**

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из администрации Учреждения и высококвалифицированных педагогов.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете или педагогическом часе.

**7. Делопроизводство**

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от первого заседания.

7.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

*Приложение 1*

*к приказу О создании рабочей*

*группы по разработке*

*программы развития МБДОУ*

*«Детский сад № 37 «Белочка»*

*на 2016-2018 год*

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**План мероприятий по подготовке проекта программы развития.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| Подготовка распорядительных актов на уровне ДОУ | Июнь-июль  2015 | Заведующий |
| Изучение нормативной документации членами РГ | Июль-август 2015 | Заведующий, рабочая группа |
| Обучение рабочей группы, распределение заданий среди участников рабочей группы.  Проведение исследований:  - анкетирование участников образовательного процесса;  - анализ современного состояния дошкольной образовательной организации;  - другие исследования. | Сентябрь-октябрь 2015 | Заведующий, рабочая группа |
| Работа над обязательной частью проекта программы развития ДОУ.   (Пояснительная записка, целевые ориентиры, паспорт программы развития) | Ноябрь 2015 | Рабочая группа |
| Работа над проблемным анализом результатов охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, анализом показателей качества образовательного процесса, анализ кадрового обеспечения образовательного процесса, анализом инновационной деятельности, анализом структуры управления ДОУ деятельности ДОУ | Декабрь 2015 | Рабочая группа |
| Разработка организационного раздела. | Январь   2016 | Рабочая группа |
| Корректировка проекта ПР в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования | Февраль 2016 | Рабочая группа |
| Представление и обсуждение проекта Программы развития  ДОУ  в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования на педагогическом совете.  Согласование проекта программы развития с учредителем. | 24.02.2016-01.03.2016 | Заведующий |